



#### Introducción:

La asistencia técnica a la Municipalidad de Caacupé, surgió a partir de un proyecto anterior "Desarrollo Integral en Municipios de la Cordillera" desarrollado con la Gobernación del Departamento.

Se firmó un Memorándum de entendimiento para el fortalecimiento de la gestión institucional, en el marco del programa Desarrollo Local en Alianza (DLA), entre Alter Vida y la Municipalidad.

Se buscó el fortalecimiento mediante el equilibrio financiero de la institución, lo que significó trabajar necesariamente el mejoramiento de sus ingresos.

Caacupé, como capital departamental, tiene buenas condiciones para el cobro de tributos, por su infraestructura, calidad de los funcionarios y potencial económico; sin embargo, existían algunas dificultades administrativas que generaban escasa recaudación.

Los liquidadores no tenían procedimientos para cobrar el impuesto inmobiliario, el sistema informático de recaudación era muy vulnerable. Los cálculos del impuesto inmobiliario y patente comercial se realizaban en forma manual y no existían procedimientos para el seguimiento de las notificaciones a los contribuyentes; en consecuencia el índice de morosidad era alto.

Otras dificultades se encontraron en la base de datos catastrales y en las normativas de límites y de reglamentación catastral. Aunque existían ordenanzas relativas a los impuestos al Tránsito, a la Construcción y al Arrendamiento, no existía reglamentación para los demás Tributos.

Como parte del convenio con la municipalidad, esta se comprometió a asignar un porcentaje del incremento logrado en las recaudaciones provenientes de recursos genuinos, al mejoramiento de obras y servicios para la comunidad. Tras estudios y consultas las autoridades municipales determinaron que invertirían en el mejoramiento vial y en la terminal de ómnibus.



Municipalidad



Ubicación del Municipio



Equipo de Gestión Municipal

#### Objetivo del Proyecto

Mejorar la capacidad de los gobiernos locales para responder a las necesidades de sus comunidades, estableciendo:

- un sistema financiero equilibrado, transparente, eficiente y responsable,
- condiciones para la participación ciudadana en la gestión municipal,
- mejores servicios municipales.

#### Metodología empleada

- Implementando un Equipo Técnico de Gestión Municipal.
- Desarrollando una Mesa de gestión de proyectos con las organizaciones sociales.
- Capacitando a funcionarios municipales.
- Facilitando procesos de comunicación entre autoridades y sociedad civil.
- Acompañando a los funcionarios, autoridades y organizaciones sociales en la aplicación de prácticas democráticas y de transparencia administrativa.
- Monitoreando el desempeño municipal.
- Aplicando prácticas de gobernabilidad entre legislativo y ejecutivo municipal.

Nombre del proyecto:  
Fortalecimiento del Gobierno Municipal

Duración : Octubre 2004 a septiembre 2006  
Ubicación: Caacupé, Departamento De Cordillera.  
Superficie: 147 km2  
Población del Distrito: 42.326 habitantes, s/censo 2002  
Categoría: Primer Grupo

#### Equipo Técnico Municipal:

Ing. Eliseo Aquino	Intendente
Sra. Margarita de García	Concejales Municipal
Sra. Roselaida de Gómez	Concejales Municipal
Sra. Analía González	Departamento de Obras
Sr. Marcelo Camelli	Director de Hacienda
Sra. Menandro Brun	Departamento de Servicios
Sr. Juan C. Noguera	Departamento de Tránsito
Sr. Oscar Gómez	Departamento de Catastro
Sr. Hugo Becker	Desarrollo Social
Sra. Rossmary Sequeira	Departamento de Cultura
Sra. Estela F. de Cabello	Secretaría General
Sr. Justo Echeverría	Juez de Faltas
Sr. Erico Agüero	Asesoría interna de Hacienda

#### Equipo técnico de Alter Vida

Ing. Jorge Abbate	Dirección Ejecutiva
Arq. Romy Vaesken	Coordinación DLA
Lic. Dirma Franco	Coordinación Finanzas
Lic. Ciria Novara	Coordinación Participación
Ing. Jorge Pusineri	Coordinación Servicios
Lic. Magdalena Montiel	Coordinadora Regional Cordillera
Lic. Teresa A. de Raidán	Asesoría en Finanzas
Sr. Yhelsom Huespe	Promoción Social
Lic. Teresa Mereles	Promoción Social
Ing. Roberto Zalazar	Asesoría Técnica

# Fortalecimiento de Gobiernos Locales

## Municipalidad de Caacupé

### Actividades desarrolladas:

- Elaboración del diagnóstico de la situación municipal respecto a las finanzas (ingresos y gastos), al catastro, a los servicios brindados y a su relación con la comunidad.
- Capacitación a funcionarios sobre aspectos tributarios, financieros, administrativos, sistemas de cobranzas, organización y métodos, sistema de información, depuración y manejo de la base de datos catastrales y legislación.
- Actualización del sistema catastral con base de datos alfanumérica y cartográfica.
- Redefinición de límites de la zona urbana.
- Conformación y capacitación de equipos de censistas y realización del censo catastral urbano conforme a Resolución 60 del Servicio Nacional de Catastro (SNC).
- Realización del Censo Comercial del área urbana
- Depuración del listado de contribuyentes, identificación de grandes contribuyentes y notificación a los morosos.
- Revisión, ajustes, elaboración y gestión para aprobación de los modelos de normativa tributaria, estructura organizacional y manuales de funciones y procedimientos.
- Actualización de Ordenanza de pagos fraccionados.
- Reestructuración del Departamento de Cobranza.
- Asesoría para la incorporación de sistemas informáticos para el impuesto inmobiliario.
- Elaboración del plan financiero y del plan de caja.
- Relevamiento de las ejecuciones presupuestarias
- Relevamiento y selección de las obras y servicios a ser ejecutados con el aumento de los recursos municipales.
- Asesoría en la elaboración del diseño, proyecto ejecutivo, especificaciones técnicas y presupuestos de las obras y servicios a ser ejecutados.
- Organización de audiencias públicas de rendición de cuentas y de presupuesto municipal participativo.
- Jornadas de motivación a los funcionarios municipales para un mejor desempeño y el conocimiento de principios éticos.
- Elaboración de proyectos de ordenanzas de participación ciudadana y libre acceso a la información pública municipal.
- Realización de paneles-debate con candidatos a autoridades municipales.
- Capacitación sobre la nueva normativa de la aplicación de recursos provenientes de Royalties y Compensaciones.

### Resultados Obtenidos

- Ordenanza General Tributaria No. 85/2006, implementada.
- Ordenanza N° 71/2006 "Que Reglamenta El Pago Fraccionado", aprobada e implementada.
- Resolución IM N° 1503/06 que aprueba el Plan Financiero y Plan de Caja.
- Base de datos catastral actualizada con información de los inmuebles y comercios de toda el área urbana.
- Resolución IM N° 441/2005 de aprobación del Manual de Funciones.
- 23% incrementado en la recaudación por impuesto inmobiliario, y 5% por adicional al baldío.
- 45% incrementado en la recaudación por patente comercial.
- 43% de incremento de inmuebles registrados
- 11% de incremento de inmuebles que pagan tributos.
- 0% déficit (ingresos vs. egresos corrientes) Superávit Ordinario año 2005.
- 26 Juntas Comunales de Desarrollo conformadas en compañías y barrios del Municipio
- Consejo de Educación y Desarrollo Distrital funcionando con Estatuto Social y Reglamento Interno aprobados.
- Ordenanza N° 97/06 de Participación Ciudadana y Transparencia.
- Ordenanza N° 96/06 de Libre Acceso a la Información.
- 50% del presupuesto de royalties es elaborado en forma participativa.
- Audiencia Pública de presupuesto 2006, realizada en Oct/05.
- Audiencia Pública de presupuesto 2007, realizada en Oct/06.
- Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Administración Municipal 2002/2004 realizada en oct/05.
- Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Administración Municipal 2004/2005 realizada en oct/05.
- 4 Obras públicas implementadas con ingresos propios:
  - Empedrado de la calle Dr. Pino y Tupasy Ycuá.
  - Mejoramiento de vías peatonales y vehiculares de la Terminal de Omnibus y Mercado Municipal.
  - Empedrado de las calles Yhakaroyosa y Morphi y muro de contención sobre el arroyo.
  - Empedrado de las calles Morphi y Pozo de la Virgen.



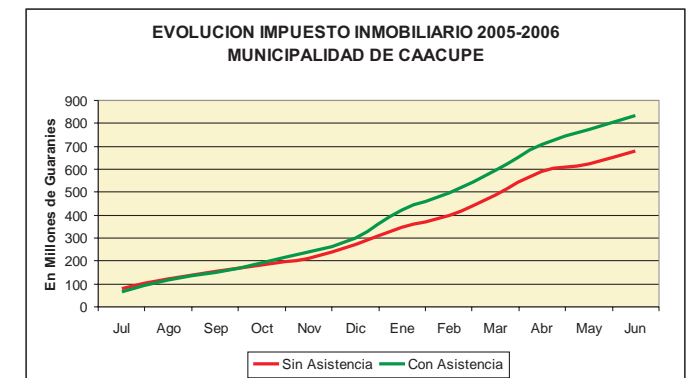
Mapa catastro



Capacitación a técnicos municipales



Formación Consejo de Educ. y Desarrollo



### Conclusiones y recomendaciones

La actualización de los datos en el área urbana agilizó los trámites para los nuevos límites de las zonas impositivas.

La capacitación permanente hecha a los funcionarios, fué clave para llevar adelante una buena administración.

Fué importante la participación ciudadana en la elección de las inversiones municipales.