

## Antecedentes

La Municipalidad de San Jos3 de los Arroyos fue evaluada por el MIDAMOS (Sistema de Medici3n de Desempe1o de la Gest3n Municipal) en tres ocasiones (2006 al 2008) y posteriormente a cada medici3n, geAm (Gesti3n Ambiental para el Desarrollo Sustentable) le brind3 asistencia t3cnica con el fin de mejorar aquellos indicadores en donde se detectaron puntos d3biles. Las calificaciones de la evaluaci3n del MIDAMOS aumentaron considerablemente y permitieron que la Municipalidad de San Jos3 de los Arroyos participe en el concurso de Proyectos Municipales impulsado por geAm para apoyar a las Municipalidades en aspectos solicitados por ellas mismas. San Jos3 de los Arroyos fue uno de los 10 Municipios seleccionados para la asistencia t3cnica de geAm durante el 2010.

El proyecto presentado al concurso por la Municipalidad de San Jos3 de los Arroyos buscaba continuar el buen desempe1o de su gesti3n mediante la adquisici3n de un nuevo sistema inform3tico que pudiera integrar los datos de los distintos departamentos.

Las debilidades referidas a la ineficiencia del sistema inform3tico, a los inconvenientes del registro contable y de ejecuci3n presupuestaria que se hac3an fuera de la instituci3n, fueron encaradas por los t3cnicos de la Asociaci3n Conciencia Viva, con quienes se trabajo en forma conjunta.

Esta asistencia fue parte del programa GESTION MUNICIPAL que geAm implementaba dentro del marco del convenio "BUEN GOBIERNO Y COMPETENCIA POLITICA" con la cooperaci3n t3cnica de la Agencia del Gobierno de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional – USAID.



Municipalidad de San Jos3 de los Arroyos



Ubicaci3n Departamento de Caaguaz3

## Objetivos del Programa GESTI3N MUNICIPAL

Promover en los gobiernos municipales la buena gobernanza a trav3s de la optimizaci3n del desempe1o municipal para: lograr el equilibrio financiero, ofrecer mejores servicios, mejorar los canales de participaci3n ciudadana y transparentar la gesti3n municipal.

## Objetivos generales del proyecto

- Desarrollar la capacidad institucional para mejorar y equilibrar las finanzas municipales.
- Implementar procesos administrativos eficientes.
- Promover el aumento en cantidad y calidad de los servicios municipales brindados a la comunidad.
- Asistir a las autoridades municipales para que su gesti3n sea transparente y participativa.
- Fomentar normativas que apoyen el buen desempe1o.

## Objetivos espec3ficos del proyecto

- Acompa1ar a la municipalidad en el proceso de implementaci3n de un nuevo sistema inform3tico para optimizar las tareas.
- Fortalecer y consolidar los procesos implementados para la mejora de su gesti3n.

## M3todo de trabajo

- Cumpliendo las normas legales vigentes en la administraci3n p3blica.
- Diagnosticando la situaci3n y estableciendo la l3nea de base.
- Promoviendo la participaci3n de los actores involucrados.
- Mejorando las capacidades de gesti3n.

## Nombre del proyecto

Asistencia t3cnica integral

## Duraci3n

Noviembre 2009 - Septiembre 2010

## Ubicaci3n

Municipalidad de San Jos3 de los Arroyos, Departamento de Caaguaz3, Paraguay

## Poblaci3n del distrito

15.299 habitantes (s/censo 2002)

## Equipo t3cnico geAm

Ing. Jorge Abbate	Direcci3n ejecutiva
Arq. Romy Vaesken	Coordinaci3n del Programa
Lic. Cira Novara	Coordinaci3n de Participaci3n

## Equipo t3cnico Conciencia Viva

Lic. Braulio Heyn	Direcci3n ejecutiva
Lic. Teresa Arguello de Raid3n	Responsable del pyto.
Lic. Guido Prieto Morel	Consultor3a inform3tica
Arq. Mar3a Hilda Lled3 Bavera	Consultor3a t3cnica

## Equipo t3cnico municipal

Sr. Humberto Nu1ez	Intendente 2006-2010
Ing. 3ngel Burr3	Intendente interino
Sr. Felipe Garcete	Concejel
Sra. Celina de Franco	Concejel
Sr. Milciades D. Aguilera	Secretario J.M.
Sr. Oscar A. Mart3nez	Jefe de Transito
Sra. Raquel de Paniagua	Encargada 3rea Social
Q.F. Jos3 Manuel Vidal	Secretario General
Sr. Nelson Aponte	Jefe de Catastro
Lic. Celso Duarte Garc3a	Tesorero
Srta. Claudia Santa cruz	Encargada Recepci3n
Sr. Vicente Calder3n	Dpto. de Inform3tica

# Municipalidad de San José de los Arroyos

## Actividades desarrolladas

### en la gestión financiera

- Diagnóstico financiero. Acompañamiento en la carga de los datos del Plan financiero y de caja 2010.
- Definición de estrategias de recaudaciones. Análisis mensuales del comportamiento de los ingresos. Estrategias de implementación y mejora. Control de notificaciones emitidas y entregadas.
- Seguimiento a los Ingresos en base a metas propuestas.
- Elaboración del proyecto de resolución de compromiso para realizar inversiones y control de la aplicación.

### en la gestión operativa

- Acompañamiento al proceso de compra e implementación del nuevo sistema informático. Elaboración de especificaciones técnicas, seguimiento y monitoreo al llamado concurso. Verificación de la adquisición, ajustes de la migración de datos. Acompañamiento a la implementación de módulos de ingresos, egresos, presupuesto, recursos humanos. Seguimiento al cronograma de adjudicación. Verificación de implementación del sistema.
- Diagnóstico institucional, planificación institucional 2010. Cabildeo para la aprobación del plan municipal. Acompañamiento de la ejecución y evaluación del plan municipal. Acompañamiento al funcionamiento del Equipo de Gestión Municipal (EGM).

### en la gestión de servicios

- Relevamiento del Servicio de Recolección de RSU - Mapa de Ruteo. Recomendaciones para el área de cobertura. Capacitación para el uso de planillas de sistematización.
- Estudio y presentación de Ordenanzas de: Construcciones, Espectáculos Públicos, Protección al Ambiente.

### en la gestión democrática y participativa

- Presentación de normativa para llamado a Audiencia Pública de Presupuesto año 2010. Asistencia a funcionario para trabajos con OSCs. Seguimiento a los proyectos seleccionados.
- Capacitaciones a las autoridades y funcionarios para la realización de las Audiencias públicas.
- Acompañamiento a funcionarios responsables y OSCs en la elaboración de proyectos participativos.

### en la gestión legislativa

- Asesoría para la elaboración de ordenanzas.
- Capacitación sobre nueva Ley Orgánica Municipal 3.966/2010

## Resultados obtenidos

### en la gestión financiera

- Procesos financieros consolidados, plan financiero y plan de caja fondo de inversión verificados, implementación de estrategia de gestión de cobranza, monitoreada.
- **Resolución Aprobada N°:** 448/2010.- "Por la cual se establece plazo para depósito de fondos públicos recaudados por la municipalidad de San José de los Arroyos", implementada.

### en la gestión operativa

- **Sistema informático:** Sistema informático implementado y verificado. Módulos de ingresos y gastos implementados en forma eficiente. Datos y transacciones mejorados y cumpliendo con las normativas vigentes.
- Equipo de Gestión Municipal funcionando.
- **Resoluciones Aprobadas N°:** JM 714/2009 Aprobación Memorandum de Entendimiento, 723/2009, por el cual se aprueba el plan Municipal 2010.- del 20-11-09.IM 740/2009 Conformar el Equipo de Gestión Municipal. (EGM),
- Funcionarios y autoridades conocen la Nueva Ley Orgánica Municipal.

### en la gestión de servicios

- **Ordenanzas Aprobadas N°:** 42/2010.- Regula las Casas de Empeño, 44/2010.- Reglamenta Espectáculos Públicos, 47/2010.- General de Construcciones, 48/2010.- Procedimiento de regularización y registro de obras sin permiso, 49/2010.- Procedimiento obras privadas y públicas, 43/2010.- Protección del Medio Ambiente, 45/2010.- Protección Humo del Tabaco.

### en la gestión democrática y participativa

- Audiencia Pública 2010 realizada (10/04/2010) con presentación de proyectos comunitarios
- Rendición de Cuentas Año 2009, realizada (20/02/2010)
- Presentación de Mejora de la Gestión Municipal y Nuevo Sistema Informático realizada (5-08-2010).
- **Resoluciones Municipales:** 240/2010.- "Por la cual se aprueban los proyectos de la organización de la sociedad civil..." 224/2010.- Por la cual se establece el compromiso de inversión a través de una audiencia pública de asignación presupuestaria año 2010.- 223/2010.- "Por la cual se convoca a las organizaciones de la sociedad civil a una audiencia de asignación presupuestaria del año 2010. 20-marzo-2010.

### en la gestión legislativa

- 7 nuevas Ordenanzas aprobadas.
- Miembros de Junta Municipal capacitados en nueva Ley Orgánica.

## Lecciones aprendidas

- La época de elecciones municipales, influye en las tareas institucionales y especialmente en las recaudaciones, dificultando el buen desempeño en la gestión municipal.



Audiencia pública de presupuesto 2010



Difusión mejora integral institucional y presentación de proyectos comunitarios.



Rendición de cuentas ejercicio 2009