

Antecedentes

La gestión de la municipalidad de San José de los Arroyos, durante el año 2007, fue evaluada por el Sistema de Medición del Desempeño Municipal MIDAMOS y fueron detectadas las siguientes debilidades:

- Base de Datos catastral desactualizada.
- Indefinición de la zona urbana.
- Poca recaudación.
- Alto índice de morosidad.
- Baja inversión social.
- Poca capacidad de ahorro.
- Dificultades para el pago de las deudas y compromisos financieros.
- Las necesidades de la población no se reflejaban en las acciones municipales.
- Desconocimiento del grado de satisfacción de los usuarios de los servicios municipales.
- Participación ciudadana escasa, no se realizaban audiencias públicas, ni rendiciones de cuentas.
- Baja producción de ordenanzas.

Con la intención de superar las debilidades detectadas, la Municipalidad de San José de los Arroyos acordó con geAm, la implementación del Programa GESTIÓN MUNICIPAL, apuntando a mejorar el desempeño municipal en 5 ejes de gestión: financiera, operativa, legislativa, de servicios y de participación ciudadana, para hacer juntos un municipio más eficiente, democrático y transparente.



Municipalidad de San José de los Arroyos



Ubicación Departamento de Caaguazú

Objetivos del Programa GESTIÓN MUNICIPAL

Promover en los gobiernos municipales la buena gobernanza a través de la optimización del desempeño municipal para: lograr el equilibrio financiero, ofrecer mejores servicios, mejorar los canales de participación ciudadana y transparentar la gestión municipal.

Objetivos del proyecto

- Desarrollar la capacidad institucional para mejorar y equilibrar las finanzas municipales.
- Implementar procesos administrativos eficientes.
- Promover el aumento en cantidad y calidad de los servicios municipales brindados a la comunidad.
- Asistir a las autoridades municipales para que su gestión sea transparente y participativa.
- Fomentar normativas que apoyen el buen desempeño municipal.

Método de trabajo

- Analizando la situación institucional en base a ejes e indicadores del MIDAMOS.
- Promoviendo la participación de actores clave.
- Desarrollando las capacidades de gestión de autoridades y funcionarios.

Nombre del Proyecto

Asistencia técnica a la Municipalidad de San José de los Arroyos

Duración

Marzo 2007– Marzo 2008

Ubicación

Municipalidad de San José de los Arroyos, Departamento de Caaguazú, Paraguay

Población del Distrito

15.299 habitantes (s/censo 2002)

Equipo técnico de geAm

Ing. Jorge Abbate
Arq. Romy Vaesken
Lic. Cira Novara
Lic. Dirma Franco
Lic. Braulio Heyn
Ing. Jorge Pusineri
Arq. Jerónimo Morel
Lic. Teresa Raidan
Lic. Luis Gayoso
Lic. Guido Prieto
Arq. Diego Demestri
Ing. Roberto Zalazar

Dirección Ejecutiva
Coordinación del Programa
Coordinación de Participación
Coordinación de Finanzas
Coordinación de Finanzas
Coordinación de Servicios
Coor. de Gestión del Territorio
Consultor Finanzas
Consultor Participación
Consultor en Informática
Consultor Gestión del Territorio
Coordinación de Servicios y
Consultor Servicios

Equipo técnico municipal

Juan Humberto Núñez
Luís Segovia
José Manuel Vidal Rojas
Crescencia Emilia Yegros
Celina S. de Franco
Carlos Raúl Cano
Felipe Garcete
José Ovelar
Claudia Santacruz
Celso Duarte G.
Alfonso Valentín Frutos
Nelson Aponte Alderete
Marcos Acosta

Intendente Municipal
Presidente J. Municipal
Secretario General
Concejal Municipal
Concejal Municipal
Concejal Municipal
Concejal Municipal
Concejal Municipal
Aux. Administrativo
Tesorero
Liq. de Impuestos
Jefe de Catastro
Secretario J. Municipal

Municipalidad de San José de los Arroyos

Actividades desarrolladas

En el eje de la Gestión Financiera

- Definición y adecuación de ordenanzas de Políticas financieras, fondo de desarrollo, general tributaria, resoluciones de plan financiero y plan de caja, plan de cuentas, inventario de bienes patrimoniales, procedimiento de pagos, procedimientos para facturas de bienes y servicios, ordenadores de gastos, procedimiento de cobranza, copia de seguridad (Backup).
- Asistencia para la aplicación correcta de las normativas vigentes para el cobro de tributos municipales.
- Recomendaciones para pagos de deudas y para procedimientos y gestión de notificaciones y cobros.
- Asistencia para realizar modificaciones al sistema informático de liquidación con los valores correctos por tipo de pavimento, categoría de construcciones incorporadas al modulo de liquidación.
- Unificación de la base de datos con la del Servicio Nacional de Catastro (SNC). Delimitación urbana.

En el eje de la Gestión Operativa

- Elaboración del Plan Anual Municipal (POA).
- Construcción de la visión y la misión municipal.
- Conformación de un equipo de planificación y coordinación.
- Estudio y elaboración de organigrama, manual de funciones y legajo de funcionarios.
- Capacitaciones en: aspectos tributarios, estrategia y gestión de cobranza, presupuesto, legislación, equilibrio financiero, rol municipal, recursos provenientes de Royalties, desarrollo integral.

En el eje de la Gestión de Servicios

- Asesoría y capacitaciones para mejorar los servicios de: tránsito, residuos sólidos, matadero, construcción y medio ambiente. Provisión y estudio de modelos de Proyectos de Ordenanzas.
- Elaboración y revisión de criterios de proyectos presentados para audiencia pública.
- Diagnóstico del vertedero y matadero municipal, informes con recomendaciones para la ubicación de relleno sanitario.
- Elaboración de un mapa base de ruteo de recolección de basura.

En el eje de la Gestión Democrática y Participativa

- Talleres de capacitación a las organizaciones de la comunidad de diagnóstico, y de elaboración de proyectos comunitarios.
- Asistencia para la realización de audiencias públicas (de presupuesto participativo y de rendición de cuentas),
- Conformación de la Mesa de Gestión de Proyectos y monitoreo a las organizaciones que recibieron fondos municipales.
- Elaboración de procedimientos para el buzón de quejas y sugerencias, y para el mural de informaciones.

En el eje de la Gestión Legislativa

- Asesoría para la elaboración de ordenanzas.
- Capacitación sobre funciones y atribuciones de la Junta Municipal.

Resultados obtenidos

En el eje de la Gestión Financiera

- 91% de incremento en el pago del impuesto inmobiliario, 52% en Arrendamiento, 55% en Patente Comercial, en relación al año anterior.
- Planilla de estados financieros elaborada e Implementada.
- Resoluciones Aprobadas N°:** 71/07 Procedimiento de notificaciones, 146/07 Plan financiero y plan de caja, 147/07 Plan de cuentas, 303/07 Inventario de bienes patrimoniales, 145/07 Procedimiento de pagos, 304/07 Procedimiento de mesa de entrada, 148/07 Nombramiento del ordenador de gastos, 307/07 Respaldo de datos (Backup), 88/07 Carga de datos del RMC.
- Ordenanza Aprobada N°:** 18/08 Delimitación de zona urbana, 14/07 Presupuesto Municipal.

En el eje de la Gestión Operativa

- Equipo de Gestión Municipal (EGM), conformado.
- POA, organigrama, manual de funciones, mural de información, buzón de quejas y sugerencias, implementados.
- Proyectos comunitarios aprobados e incluidos en el fondo de inversiones de Royalties del presupuesto municipal 2008.
- Funcionarios y autoridades capacitados en: organización, uso adecuado y manejo de fondos públicos, trabajo en equipo, rol Municipal y desarrollo integral.
- Resoluciones Aprobadas N°:** 70/07 EGM, 302/07 Organigrama Funcional, 305/07 Manual de funciones, 86/07 Buzón de quejas y sugerencias, 87/07 Mural de informaciones.

En el eje de la Gestión de Servicios

- Recursos asignados en el presupuesto 2008 para la elaboración de un proyecto de tratamiento de residuos líquidos y sólidos, adecuación a las leyes ambientales, aprobaciones de los entes correspondientes y construcción del mismo.
- Ordenanza Aprobada N°:** 12/07 de Recolección de Basura.

En el eje de la Gestión Democrática y Participativa

- Mecanismos: de desembolsos y de participación ciudadana en Audiencias Públicas de rendición de cuentas y presupuesto participativo aprobados.
- Audiencia Pública de Presupuesto Participativo 2008, realizada.
- 30 proyectos comunitarios de la zona rural y urbana presentados en audiencia pública, aprobados e incluidos al presupuesto 2008.
- Audiencia Pública de Rendición de Cuentas del periodo municipal correspondiente a setiembre 2006 a agosto 2007 realizada.
- Resolución Aprobada N°:** 306/07 Nombra a funcionario que acompaña al área social.

En el eje de la Gestión Legislativa

- Miembros de la Junta Municipal capacitados.

Lecciones aprendidas

- La aplicación efectiva de las leyes y ordenanzas por un lado, y por otro la actualización de la base de datos fueron las herramientas más importantes para mejorar los recursos financieros.
- El Fondo de Desarrollo Municipal contribuyó a generar recursos para realizar obras y servicios de mejoramiento de la calidad de vida de los ciudadanos.
- La buena gestión municipal sirvió de estímulo para que los ciudadanos paguen sus impuestos.



Talleres de capacitación con autoridades y funcionarios municipales



Plano de delimitación de la zona urbana



Mantenimiento de caminos